

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КУКМАРА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
"УРТА КУМОР АВЫШЫ УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ МӘҖТЕБЕ"
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ,
422101, РТ, КУКМОРСКИЙ РАЙОН,
С.СРЕДНИЙ КУМОР, УЛ. МАЙСКАЯ, Д. 12,
e-mail: Ssk.Kok@edu.tatar.ru
тел.: 8(843)643-87-22
ИНН 1623006066
ОГРН 1021607758017
КПП 162301001
ОКПО 54408341



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СЕЛА СРЕДНИЙ КУМОР»
КУКМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН,
(МБОУ «СОШ с. СРЕДНИЙ КУМОР»)
422101, РТ, КУКМОРСКИЙ РАЙОН, с. СРЕДНИЙ
КУМОР, УЛ. МАЙСКАЯ, Д. 12,
e-mail: Ssk.Kok@edu.tatar.ru
тел.: 8(843)643-87-22
ИНН 1623006066
ОГРН 1021607758017
КПП 162301001
ОКПО 54408341

БОЕРЫК

ПРИКАЗ

от «01» 09 2023 года
«Об общественной комиссии по контролю
за организацией качеством питания обучающихся
и по обеспечению льготного питания
в 2023-2024 учебном году»

№ 191

В соответствии со статьями 15 и 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9 и 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях обеспечения полноценным питанием учащихся, единства практики родительского контроля качества питания школьников и предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям учащихся за счет средств бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для осуществления контроля за организацией качества питания детей и по обеспечению льготного питания учащихся с правом их прохода на обеденный зал (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

по школе:

Председатель комиссии: ЗДВР – Шахтина Светлана Степановна

Члены комиссии:

ответственная за организацию питания – Федорова Надежда Федоровна, завхоз

Председатель профсоюза – Туктаев Виталий Леонидович,

представитель родительской общественности – Дмитриева Лилия Мухаметшеевна

представитель родительской общественности – Очаева Татьяна Михайловна

представитель родительской общественности дошкольной группы – Исанькина Людмила Анатольевна

по филиалу МБОУ «СОШ с.Средний Кумор»- «НОШ д.Нижний Кумор»

Председатель комиссии: ЗДВР – руководитель филиала Антонова Марина Семеновна

Члены комиссии:

Председатель родительского комитета- Васильева Елена Викторовна

представитель родительской общественности – Байметова Вероника Николаевна

представитель родительской общественности – Кириллова Людмила Николаевна

представитель родительской общественности дошкольной группы – Исаева Ирина Анатольевна

по дошкольной группе МБОУ «СОШ с.Средний Кумор» в д.Нижний Кумор

Председатель комиссии: зам.директора по ДОУ Федорова Алевтина Владимировна

Члены комиссии:

Председатель родительского комитета-Васильева Ольга Валентиновна

представитель родительской общественности – Бекчентеева Людмила Викторовна

по дошкольной группе «Капелька» МБОУ «СОШ с.Средний Кумор»

Председатель комиссии: зам.директора по ДОУ – Дмитриева (Туктаева) Эвелина Вячеславовна

Члены комиссии:

Председатель родительского комитета-Иванова Оксана Юрьевна

представитель родительской общественности – Чернова Ольга

представитель родительской общественности – Федорова Ольга Сергеевна

2. Комиссии осуществлять контроль над:

- соответствием ежедневного меню (меню-раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
- отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации детских организациях продуктов;
- соблюдением культуры обслуживания обучающихся;
- санитарным состоянием обеденного зала;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Комиссия рассматривает заявления о льготном питании

4. Утвердить план работы комиссии (Приложение 1).

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____
С приказом ознакомлены _____



_____ Шахтина

_____ Федорова

_____ В.Л. Туктаев

_____ Л.М. Дмитриева

_____ М.С. Антонова

_____ А.В. Федорова

_____ Э.В. Дмитриева

(Туктаева)

Исп. Шахтина С.С. ЗДВР

Тел. 8(843)643-87-22

Эл. почта Ssk.Kuk@tatar.ru

План работы

комиссии по контролю за организацией качеством питания обучающихся и по обеспечению льготного питания в 2023-2024 учебном году

Цели:

усиление качества рационального питания обучающихся, охрана и укрепление физического здоровья детей

Задачи:

- 1.. повышение доступности и качества питания,
- 2.увеличение охвата питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей) и за счет реализации мер социальной поддержки (осуществления выплат), предоставляемых в соответствии с Законом РТ № 63-ЗРТ, обеспечение льготным питанием
- 3.пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	учетная документация
1	Создание комиссии по организации и контролю питания учащихся в школе с включением в состав комиссии представителей родительской общественности, профсоюзной организации	сентябрь	ЗДВР	приказ
2	Составление графика приёма пищи.	сентябрь	отв.за питание	протокол
3	Заседание комиссии с приглашением классных руководителей по вопросам: -охват учащихся горячим питанием -соблюдение санитарно-гигиенических требований - профилактика инфекционных заболеваний -мониторинг организации горячего питания -определение кандидатур на льготное питание	сентябрь	председатель СШ	протокол
4	Анализ контингента детей из наиболее социально-незащищенных и малообеспеченных семей в сотрудничестве с классными руководителями	сентябрь, январь	председатель комиссии	общешкольный список семей по категориям
5	Сбор документов, подтверждающих принадлежность учащихся к льготной категории.	2 раза в год (сентябрь и январь)	законные представители	справки
6	Рассмотрение заявлений от родителей (законных представителей) для представления учащимся бесплатного горячего питания за счет средств бюджета	сентябрь, январь	комиссия	протокол

7	Оформление стенда «Организация питания»-меню	сентябрь	отв.за пит.	утвержденный меню
8	Ведение мониторинга охвата горячим питанием.	каждый день	кл.рук	тетрадь учета
9	Персонал объекта питания, подлежащий осмотру в соответствии с санитарным и правилами	сентябрь, январь	Члены комиссии	визуальный контроль
10	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	3 четверть	Члены комиссии	отметка в журнале по осуществлению контроля питания
11	Контроль за соответствием рационального питания утвержденному меню	2 раз в месяц	Члены комиссии	отметка в журнале по осуществлению контроля питания
12	Контроль за присутствием классных руководителей в обеденном зале во время приема пищи обучающимися.	1 раз в месяц	Члены комиссии	визуальный контроль, еженедельная отметка в журнале по осуществлению контроля питания
13	Проверка качества приготовления пищи.	2 раз в месяц	Члены комиссии	отметка в журнале по осуществлению контроля питания
14	Соблюдение культуры поведения детьми во время приема пищи	1 раз в месяц	Члены комиссии	отметка в журнале по осуществлению контроля питания
15	Соблюдение санитарного состояния пищеблока.	2 раз в месяца	Члены комиссии	отметка в журнале по осуществлению контроля питания
16	Соблюдение личной гигиены школьниками перед приёмом пищи.	1 раз в четверть	Члены комиссии	отметка в журнале по осуществлению контроля питания

17	Проверка качества поставляемой продукции, срок хранения.	1 раз в четверть	Члены комиссии	отметка в журнале по осуществлению контроля питания
18	Условия труда.	1 раз в четверть	члены комиссии	визуальный контроль, отметка в журнале по осуществлению контроля питания
19	Организация и проведение разъяснительной работы по ЗОЖ	по плану	кл.рук	внекл.мероп.